

Fiche programme BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR BTS TOURISME – APPRENTISSAGE

Code RNCP : **37890** – Date d'échéance de l'enregistrement : **31/08/2028**

Certificateur : Ministère de l'Enseignement supérieur (examens pilotés par le
Ministère de l'Education Nationale)

Code diplôme : **320 33426**

PUBLIC VISÉ ET PRÉREQUIS

Le candidat doit être titulaire du diplôme national du baccalauréat ou titre diplômant de niveau 4 ou début d'études supérieures.

OBJECTIFS DU DIPLÔME

Le titulaire du BTS Tourisme est un professionnel pouvant :

- Informer et conseiller les clients français et étrangers sur des prestations relevant du domaine du tourisme
- Finaliser la vente de ces prestations touristiques et assurer le suivi commercial
- Créer et promouvoir des produits touristiques
- Accueillir et accompagner des touristes
- Collecter, traiter et diffuser l'information en lien avec le secteur du tourisme.

Les postes visés :

- Conseiller voyages
- Forfaitiste
- Conseiller billetterie
- Agent réceptif / Agent d'escale
- Guide accompagnateur
- Agent d'exploitation
- Délégué réceptif ou correspondant local
- Gestionnaire des allotements terrestres / Gestionnaire aérien
- Chargé Marketing / Commercial

MODALITÉS DE SUIVI, D'ÉVALUATION ET DE VALIDATION

Évaluation professionnelle en entreprise. 3 sessions d'examens blancs sur les 2 ans.

Les évaluations finales sont pilotées par le Ministère de l'Éducation Nationale : CCF (Contrôle en cours de formation) et/ou examen final ponctuel oral et/ou écrit en fonction des unités d'enseignement.

MOYENS TECHNIQUES ET PÉDAGOGIQUES

Modalités pédagogiques : Cours en présentiel. Formateurs professionnels et enseignants. Les études se déroulent sur deux années. Les cours sont répartis sur des semaines complètes (voir planning de formation)

Locaux et équipements :

Locaux au cœur de Nantes (quartier Graslin)

Équipement : mise à disposition d'outil informatique, matériel.

Handicap : sensibilisé à l'importance de faciliter l'accès à la formation de toute personne porteuse de handicap. Nous sommes à votre écoute pour la mise en place de modalités spécifiques. Nous disposons d'un référent handicap au sein de notre établissement (inclusion@ims-nantes.com).

DURÉE : La formation se déroule de septembre à juin sur les 2 années. 1350 heures de formation minimum.

CONDITIONS D'ADMISSION :

Inscription sur PARCOURSUP + Étude des candidatures à partir de Décembre sur dossier scolaire et sur entretien.

CONDITIONS FINANCIERES

COÛT POUR L'ALTERNANT : Aucun frais de formation en contrat d'apprentissage.

COÛT POUR LES ENTREPRISES : Prise en charge des frais de formation par l'OPCO selon les niveaux de prise en charge en vigueur. Seul le salaire de l'apprenti restera à la charge de l'entreprise.

LIEU DE FORMATION ET CONTACTS

Lieux de la Formation : IMS NANTES – 7 rue Bréa – 44000 NANTES

Contact : Axelle DE LEENHEER

CONTENU PÉDAGOGIQUE

Module / unité d'enseignement	Compétences visées	Modalités d'évaluation
U1 – Culture générale et expression	Communiquer par écrit : <ul style="list-style-type: none">• Appréhender et réaliser un message écrit• Respecter les contraintes de la langue écrite• Synthétiser des informations• Répondre de façon argumentée à une question posée en relation avec les documents proposés en lecture Communiquer oralement : <ul style="list-style-type: none">• S'adapter à la situation• Organiser un message oral	Evaluations écrites et/ou orales. 2 examens blancs de contrôle sur la 1 ^{ère} année et 1 sur la seconde année. Epreuve ponctuelle finale écrite
U21 - Communication en langues vivantes étrangères LVA : Anglais	Niveau B2 du CECRL de compréhension de documents écrits, de production écrite, de compréhension de l'oral, de production et interactions orales dans le cadre des activités suivantes : <ul style="list-style-type: none">- Accueillir et prendre en charge des clients étrangers- Vendre, à des clients étrangers, des produits touristiques français- Vendre des produits touristiques étrangers à une clientèle française- Accompagner des touristes étrangers- Suivre et fidéliser la clientèle étrangère	Evaluations écrites et/ou orales. CCF - 2 situations d'évaluation
U22 - Communication en langues vivantes étrangères LVB : langue vivante B	Niveau B2 du CECRL de compréhension de documents écrits, de production écrite, de compréhension de l'oral, de production et interactions orales dans le cadre des activités suivantes : <ul style="list-style-type: none">- Accueillir et prendre en charge des clients étrangers- Vendre, à des clients étrangers, des produits touristiques français- Vendre des produits touristiques étrangers à une clientèle française- Accompagner des touristes étrangers- Suivre et fidéliser la clientèle étrangère	Evaluations écrites et/ou orales. CCF - 2 situations d'évaluation
U3 - Tourisme et territoires	<ul style="list-style-type: none">- Identifier et situer les destinations et territoires touristiques majeurs sur des cartes à plusieurs échelles- Lire et comprendre un paysage touristique et/ou patrimonial- Classer, hiérarchiser et mettre en relation des informations extraites des documents usuels de la géographie touristique	Evaluations écrites et/ou orales. 2 examens blancs de contrôle sur la 1 ^{ère} année et 1 sur la seconde année.

	<ul style="list-style-type: none"> - Caractériser les différentes formes et pratiques de tourisme et de loisirs et leurs évolutions - Analyser et mettre en exergue les potentialités touristiques d'un territoire - Analyser les impacts socio-économiques, culturels et environnementaux de la mise en tourisme d'un territoire - Cartographier et schématiser les territoires touristiques, leurs organisations et leurs dynamiques 	Epreuve ponctuelle finale écrite
U4 – Gestion de la relation clientèle touristique	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser l'espace d'accueil - Accueillir le client - Pratiquer une écoute active du client - Caractériser la demande du client - Présenter les caractéristiques fondamentales des destinations ou des produits concernés - Proposer une prestation touristique adaptée - Finaliser la vente - Respecter les règles juridiques, éthiques et déontologiques - Assurer le suivi de la vente - Analyser la qualité de la prestation touristique vendue - Prendre en charge un groupe de touristes 	<p>Evaluations écrites et/ou orales. 2 examens blancs de contrôle sur la 1^{ère} année et 1 sur la seconde année.</p> <p>Epreuve ponctuelle finale orale</p>
U5 - Élaboration d'une prestation touristique	<ul style="list-style-type: none"> - Établir des liens entre les évolutions socioéconomiques ou juridiques et l'activité touristique - Caractériser le rôle et le statut des acteurs du tourisme - Identifier les menaces et les opportunités de l'environnement pour une organisation touristique donnée - Identifier les forces et faiblesses d'une organisation touristique donnée - Porter un jugement sur la situation d'une organisation touristique - Identifier les caractéristiques de l'offre et de la demande (pour une prestation donnée) - Sélectionner les fournisseurs et prestataires - Assembler les composantes de la prestation - Négocier les composantes de la prestation - Déterminer le coût de revient de la prestation - Fixer un prix de vente en fonction de la politique commerciale - Rédiger l'offre - Choisir des réseaux de distribution adaptés - Sélectionner des supports de communication adaptés - Porter un jugement sur la construction et la mise en œuvre de la prestation 	<p>Evaluations écrites et/ou orales. 2 examens blancs de contrôle sur la 1^{ère} année et 1 sur la seconde année.</p> <p>Epreuve ponctuelle finale écrite</p>
U6 – Gestion de l'information touristique	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer une veille informationnelle - Identifier les évolutions et les changements significatifs dans l'environnement - Mettre à jour les bases d'information - Produire de l'information utile à la décision - Diffuser des messages adaptés (contenu et canal) au public cible - Archiver l'information - Participer à la sécurisation du système d'information touristique 	<p>Evaluations écrites et/ou orales.</p> <p>CCF - 2 situations d'évaluation</p>